



# Regulamin Organizacyjny Klubu Seniora w Brzyściu

## § 1

### Definicje

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

**Osobie w Klubie Seniora** – należy przez to rozumieć osobę biorącą udział w zajęciach w Klubie Seniora (KS) w Brzyściu 35, 39-307 Gawłuszowice.

**Organie Zarządzającym** – należy przez to rozumieć Stowarzyszenie „Razem Tworzymy Dobro” ul. Zachodnia 26, 39-450 Baranów Sandomierski.

**Osobie potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** – należy przez to rozumieć osobę, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. Fakt bycia osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu potwierdza zaświadczenie lekarskie.

#### **Osobie zamieszkałej w gminie Gawłuszowice**

– należy przez to rozumieć osobę, która zamieszkuje na terenie Gminy Gawłuszowice, zgodnie z Kodeksem Cywilnym.

Fakt ten potwierdza oświadczenie złożone przez osobę w formularzu rekrutacyjnym.

**Osobie niepełnosprawnej** – należy przez to rozumieć osobę, która jest osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku

o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późniejszymi

zmianami) a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546 z późniejszymi zmianami). Potwierdzeniem bycia osobą niepełnosprawną jest złożenie orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność wydanego przez odpowiedni organ.

**Osobie lub rodzinie zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** – na potrzeby niniejszego regulaminu należy przez to rozumieć min. osoby korzystające ze świadczeń pomocy społecznej (zgodnie z ustawą z dnia 12.03.2004 o pomocy społecznej), osoby zagrożone wykluczeniem społecznym (zgodnie z ustawą z 13.06.2003 roku o zatrudnieniu socjalnym), osoby niepełnosprawne, osoby, dla których ustalono III profil pomocy (zgodnie z ustawą z 20.04.2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy), osoby niesamodzielne, osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań (zgodnie z wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020), osoby korzystające z PO PŻ. Kryteria weryfikowane będą na podstawie m.in. zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej, oświadczenia osoby, zaświadczenia z PUP, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub dokumencie równoważnym, zaświadczenia lekarskiego.

**Osobie doświadczającej wielokrotnego wykluczenia społecznego** – osoba, która spełnia więcej niż jedną przesłankę wykluczenia społecznego. Weryfikacja na podstawie oświadczeń/zaświadczeń z OPS potwierdzających spełnienie kryteriów.

**Osobie korzystającej z PO PŻ** – osoba skierowana przez ośrodek pomocy społecznej lub na indywidualny wniosek (w przypadku osób bezdomnych) do korzystania z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa na lata 2016-2020 w formie paczek żywnościowych lub posiłków. Potwierdzenie korzystania weryfikowane jest na podstawie oświadczenia osoby lub zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej.

**Kryteriach udzielania pomocy społecznej** - na potrzeby niniejszego regulaminu należy przez to rozumieć min. ubóstwo, bezdomność, bezrobocie, niepełnosprawność, długotrwałą lub ciężką chorobę, przemoc w rodzinie, potrzeby ochrony macierzyństwa i wielodzietności, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, alkoholizm i narkomanię, zdarzenia losowe i sytuacje kryzysowe.

**Kryterium dochodowym** – należy przez to rozumieć dochód (sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie formularza rekrutacyjnego pomniejszoną o miesięczne obciążenia podatkiem dochodowym od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne oraz kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób) wynoszący: dla osoby samotnie gospodarującej – 701,00 zł, dla osoby w rodzinie - w wysokości 528,00 zł. Na potrzeby niniejszego regulaminu określono uzyskania dodatkowych punktów dla osób z dochodem poniżej 150% kryterium dochodowego tj. dla osoby samotnie gospodarującej – do 1051,50 zł lub dla osoby w rodzinie – do 792,00 zł. Regulamin przewiduje częściową odpłatność dla osób, których dochód przekracza 150% kryterium dochodowego.

Weryfikacja kryterium następuje na podstawie oświadczenia osoby.

## § 2

### Informacje ogólne

1. Przedmiotem niniejszego regulaminu jest określenie zasad i warunków kwalifikacji i udziału w Klubie Seniora w Brzyściu.
2. Biura Projektu mieszczą się w Brzyściu 35, 39-307 Gawłuszowice.

## § 3

### Kandydaci do KS

1. KS skierowany jest do 50 osób, spełniających łącznie kryteria formalne:

- a. zamieszkałych w gminie Gawłuszowice
- b. starszych tj. powyżej 60 roku życia
- c. potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – na podstawie zaświadczenia lekarskiego

## **§ 4**

### **Formy wsparcia**

Osoby skorzystają ze wsparcia w Klubie Seniora – 50 osób poprzez:

- a. Pobyt w dni robocze – od poniedziałku-do czwartku 8;30-16:00 7:30/godziny dziennie.
- b. Udział w zajęciach z psychologiem,
- c. Udział w zajęciach animacyjnych,
- d. Usługi opiekuńcze i pielęgnacyjne,
- e. Dostęp do książek, czasopism i innych środków informacji.

## **§ 5**

### **Rekrutacja**

1. W ramach pobytu w KS przeprowadzona będzie rekrutacja dla osób spełniających kryteria udziału z § 3, punkt 1, podpunkt a, b, c: 2. Zgłoszenia przyjmowane będą w biurze Brzyście 35, 39-307 Gawłuszowice oraz GOPS Gawłuszowice, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach: 9:00 – 14:00
3. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w biurze Brzyście 35, 39-307 Gawłuszowice
4. Rekrutacja do Klubu Seniora w Brzyściu będzie prowadzona w okresie 01.10.2022 r. – 31.12.2023 r.
5. Podczas rekrutacji preferowane będą wszystkie osoby z niżej wymienionych grup. Do KS zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskają największą ilość punktów zgodnie z następującą punktacją:

- a. osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego - **2 punkty** - zaświadczenie ops/pcpr
- b. osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności - **4 punkty** - orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez uprawniony organ
- c. osoby z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności - **3 punkty**  
- orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez uprawniony organ
- d. osoby z niepełnosprawnością sprzężoną - **3 punkty** - orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez uprawniony organ
- e. osoby z zaburzeniami psychicznymi - **2 punkty** - orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez uprawniony organ lub zaświadczenie lekarskie
- f. osoby niepełnosprawne intelektualnie - **2 punkty** - orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez uprawniony organ lub zaświadczenie lekarskie
- g. osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi - **2 punkty** - orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez uprawniony organ, zaświadczenie lekarskie
- h. osoby korzystające z PO PŻ (zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ) - **1 punkt** - zaświadczenie OPS/GOPS
- i. osoby których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w przypadku usług opiekuńczych – **3 punkty** – oświadczenie o dochodach.

W przypadku osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, które kwalifikują się do dwóch grup np. osób z zaburzeniami psychicznym i umiarkowany stopień niepełnosprawności punkty sumują się.

6. Etapy rekrutacji:

a. Przyjmowanie formularzy rekrutacyjnych wraz z załącznikami potwierdzającymi spełnianie poszczególnych kryteriów zgodnie z zapisami § 1 i § 3.

b. Ocena formalna - weryfikacja kandydatur dokonana przez koordynatora: spełnienie kryteriów formalnych określonych w regulaminie i poprawności złożonych dokumentów. W przypadku stwierdzonych braków kandydat ma 3 dni na uzupełnienie braków.

Ocena formalna: TAK – spełnia / NIE - nie spełnia.

c. Przyznanie punktów za kryteria dodatkowe określone w § 5 pkt 5 i stworzenie listy rankingowej przeprowadzone zostanie przez koordynatora . W przypadku, gdy na ostatnim miejscu listy rankingowej znajdują się osoby z taką samą liczbą punktów będą z nimi przeprowadzane dodatkowe rozmowy, na podstawie których komisja rekrutacyjna zdecyduje o uczestnictwie w KS.

d. Powiadomienie kandydatów o wynikach rekrutacji telefonicznie.

**Po zakwalifikowaniu do udziału w KS osoba zobligowana będzie do podpisania i dostarczenia Deklaracji uczestnictwa w KS.**

## § 6

### **Prawa i obowiązki**

## **Kandydatów**

1. Osoba zobowiązuje się do:
  - a. udziału w procesie rekrutacji zgodnie z zapisami niniejszego regulaminu oraz dostarczenia kompletu dokumentów z załącznikami wymienionymi w § 5
  - b. udziału we wszystkich formach zajęć i wsparcia przewidzianych w KS
  - c. wypełnienia dokumentów sprawozdawczych zgodnie z wytycznymi instytucji zarządzającej,
  - d. bieżącego informowania Organu Zarządzającego o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział osoby w KS.
  
2. Każda osoba, która zostanie zakwalifikowana do KS będzie uczestniczyła w KS na zasadach określonych w niniejszym regulaminie oraz odpowiednich przepisach prawa dotyczących form wsparcia określonych w § 4.

## **§ 7**

### **Obowiązki osoby przyjętej do KS**

#### **1. Osoba korzystająca z usług KS ma obowiązek:**

- a) Aktywnego udziału w KS i współpracy z personelem jednostki.
- b) Aktywnego uczestniczenia w proponowanych formach aktywności i zajęciach.
- c) Poszanowania prawa do godności, wolności intymności innych osób.
- d) Stosowania się do zapisów niniejszego regulaminu.
- e) Współpracy z zespołem terapeutycznym w przygotowaniu osób do transportu.

- f) Dostarczania do KS leków zażywanych stale przez osoby (choroby przewlekłe) w oryginalnych opakowaniach z datą ważności.
- g) Dbania o KS pomieszczenia, sprzęty i materiały służące osobom, korzystania z nich wyłącznie z przeznaczeniem.
- h) Dbania o estetykę i zachowanie czystości w pomieszczeniach KS i innych pomieszczeniach i miejscach, w których odbywają się zajęcia.
- i) Zmiany obuwia na zastępcze, co najmniej w okresie jesienno-zimowym.
- j) Dbania o higienę osobistą i wygląd zewnętrzny.
- k) Zachowania kultury osobistej.

Przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych.

- l) Natychmiastowego przekazywania kadrze/personelowi KS wszystkich zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i uszkodzeń.
- m) Zgłaszania każdorazowo nieobecności co najmniej na jeden dzień wcześniej ze wskazaniem jej przyczyny i długości trwania.
- n) Regularnego i terminowego wnoszenia odpłatności za pobyt w domu przez osoby, o których mowa w niniejszym regulaminie.
- o) Stosowania się do wskazówek kadry/personelu KS i innych osób upoważnionych do prowadzenia zajęć.
- p) Przestrzegania godzin ustalonych posiłków.
- q) Przestrzegania zasad bezpieczeństwa w czasie korzystania z różnych urządzeń elektrycznych i mechanicznych znajdujących się na terenie KS.
- r) Aktywnego korzystania ze świadczeń KS w sposób ciągły pod rygorem skreślenia z listy .

Ponoszenia odpowiedzialności za szkody w mieniu spowodowane działaniem umyślnym.

u) Comiesięcznego uiszczania opłaty za korzystanie z KS, która to jest uzależniona od sytuacji dochodowej osoby. Opłaty za pobyt w KS nie ponoszą osoby, których dochód jest niższy od 150% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej. Dla wszystkich pozostałych, opłata miesięczna za korzystanie z usług KS będzie wynosić: nie mniej niż **1500,00 zł za osobę**. Opłata będzie uzależniona od liczby osób chętnych.

Osoby, które zobligowane są do opłat za KS, będą dokonywać regularnych, comiesięcznych wpłat z dołu do ostatniego dnia miesiąca na ręce Opiekunów domu za potwierdzeniem wpłaty

2. Osobom zabrania się:

a) Wnoszenia na teren KS i spożywania alkoholu i innych środków odurzających.

b) Wchodzenia na teren KS po spożyciu alkoholu i innych środków odurzających.

c) Palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi na zewnątrz placówki.

d) Wynoszenia poza placówkę sprzętów i wyposażenia KS.

e) Samodzielnego usuwania zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i usterek.

f) Wprowadzania na teren KS osób do tego nieupoważnionych.

g) Wprowadzania na teren KS zwierząt.

h) Wnoszenia na teren KS rzeczy, sprzętów, gotówki, dokumentów zbędnych w trakcie pobytu lub nie będących własnością osoby, szczególnie o wysokiej wartości.

i) Samodzielnego opuszczania placówki w trakcie godzin otwarcia KS, chyba, że wynika to z harmonogramu zajęć i terapii.

j) Nieobecności nieudokumentowanych dłuższych niż dwa tygodnie.

k) W przypadku skreślenia osoby, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej.

3. Szczególnie rażące nieprzestrzeganie obowiązków przez osobę może skutkować pozbawieniem prawa korzystania z KS na wniosek Organu Zarządzającego lub personelu KS.

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez Organ Zarządzający.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2022 r.

### **Załączniki:**

1. Formularz rekrutacyjny.
2. Klauzula informacyjna.
3. Deklaracja uczestnictwa.